Základní škola Jana Noháče, Břeclav, Školní 16

příspěvková organizace

Školní řád

pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Číslo jednací: ZSJN 226/2026

Zpracovala: Mgr. Marcela Minaříková, ředitelka školy

Pedagogická rada projednala dne: 29. 09. 2026

Školská rada schválila dne: 12. 10. 2026

Platnost od 01. 11. 2026

_____

předsedkyně školské rady

Mgr. Marcela Minaříková

ředitelka školy

Žáci školy jsou hodnoceni podle zákona 561/2004 Sb., § 51, 52 a 53 a na základě vyhlášky 48/2005, § 14, 15, 16 17 a vyhlášky č. 27/2016 Sb. (o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných) těmito způsoby:
- slovně, formativním hodnocením
- klasifikačním stupněm, dále jen klasifikace nebo známka
- kombinací obou způsobů

OBSAH

1. Pravidla a získávání podkladů pro hodnocení žáků
2. Informování žáků a zákonných zástupců o hodnocení
3. Způsoby a kritéria průběžného hodnocení
4. Hodnocení prospěchu na vysvědčení
5. Hodnocení chování na vysvědčení
6. Hodnocení a klasifikace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s OMJ
7. Hodnocení žáků nadaných a individuálně vzdělávaných
8. Komisionální přezkoušení a náhradní hodnocení
9. Ostatní a závěrečná ustanovení

1. Pravidla a získávání podkladů pro hodnocení žáků

- Cílem a základem každého hodnocení je poskytnout žákovi konstruktivní zpětnou vazbu – tedy informace o tom, co se naučil, zvládl, v čem se zlepšil, v čem dělá chyby a jakými konkrétními kroky má postupovat dále.
- Soustředíme se na individuální pokrok každého žáka; nesmí docházet ke srovnávání žáků se spolužáky ani k jejich rozdělování na úspěšné a neúspěšné. Důležité je uplatňovat přiměřenou náročnost a pedagogický takt.
- Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání i chování žáků pedagogickými pracovníky je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, všestranné, pedagogicky zdůvodnitelné, odborně správné a doložitelné. Směřuje k pozitivnímu vyjádření a je pro žáky motivující. Při hodnocení se nehodnotí osoba žáka, ale konkrétní ověřovaný výkon, vědomost či dovednost.
- Učitel si vede evidenci o každém hodnocení tak, aby mohl kdykoliv doložit správnost celkového hodnocení žáka vedení školy i zákonným zástupcům.
- Při průběžném hodnocení využíváme různé formy – od slovního a formativního hodnocení přes bodové či procentuální vyjádření až po klasifikaci a sebehodnocení žáků. Žáci jsou cíleně vedeni k sebehodnocení, sebekontrole a práci s chybou jako s přirozeným nástrojem učení.

Získávání podkladů pro hodnocení

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně-vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

a) Pozorování: soustavným diagnostickým pozorováním žáka a sledováním jeho práce a připravenosti na vyučování,

b) Zkoušky a testy: různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové) a didaktickými testy,

c) Kontrolní práce: kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami předepsanými školním vzdělávacím programem (ŠVP),

d) Analýza činností: analýzou různých činností a výstupů žáka (portfolia, projekty, pracovní listy),

e) Poradenská součinnost: konzultacemi s ostatními vyučujícími a pracovníky školního poradenského pracoviště (ŠPP),

f) Komunikace: rozhovory se žákem a jeho zákonnými zástupci.

- Hodnocení žáků probíhá soustavně v průběhu celého pololetí.
- V případě, že byl žák delší dobu v zařízení, kde probíhalo jeho vzdělávání (např. ozdravovna, nemocniční škola), vyučující respektuje hodnocení z tohoto zařízení a zahrne je do celkového hodnocení za dané období.
- Při celkovém hodnocení učitel přihlíží k tomu, že žák mohl v průběhu období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
- Na konci hodnoceného období, v termínu určeném ředitelem školy (nejpozději však jeden pracovní den před konáním pedagogické rady), uzavřou vyučující hodnocení a připraví návrhy na hodnocení v náhradním termínu, opravné zkoušky či jiná opatření.

2. Informování žáků a zákonných zástupců o hodnocení

- O prospěchu a chování žáka jsou zákonní zástupci informováni průběžně prostřednictvím elektronické žákovské knížky v systému EduPage, hodnotících knížek, na třídních schůzkách, individuálních konzultacích a triádách (setkání učitel–žák–rodič). Údaje o výsledcích vzdělávání a chování jsou sdělovány výhradně zákonným zástupcům žáka, nikoli veřejně.
- V případě mimořádného zhoršení chování nebo prospěchu informuje vyučující daného předmětu nebo třídní učitel zákonné zástupce bezprostředně a prokazatelným způsobem.
- Zákonní zástupci mohou být vyzváni k osobní návštěvě školy k projednání prospěchu a chování; z takového jednání se pořizuje písemný zápis podepsaný oběma stranami.
- Vedení školy zajistí v součinnosti s vyučujícími včasné předání informací zákonným zástupcům ohledně odloženého hodnocení (náhradního termínu), komisionálního přezkoušení nebo případného opakování ročníku.

3. Způsoby a kritéria průběžného hodnocení

Průběžné hodnocení v 1.–5. ročníku účelně propojuje formativní i sumativní přístup:

- **Formativní hodnocení:** slouží jako klíčový nástroj podpory učení. Poskytuje žákovi konkrétní zpětnou vazbu o jeho aktuálním pokroku, silných stránkách a oblastech k dalšímu rozvoji.
- **Sumativní hodnocení:** ověřuje míru dosažení stanovených výstupů v určených časových úsecích (např. po ukončení tematického celku).
- **Kritériové hodnocení:** vychází z předem známých kritérií úspěchu, nikoli ze vzájemného srovnávání žáků.
- **Sebehodnocení a vrstevnické hodnocení:** žáci jsou systematicky vedeni k reflektování vlastního procesu učení, rozpoznání vlastních chyb a formulaci dalších kroků k zlepšení.

3.1 Průběžné hodnocení prospěchu

1. – 3. ročník

- Žákům je primárně hodnocen jejich osobní pokrok ve vzdělávání na základě týdenních a měsíčních plánů.
- Po probrání tematického celku se prověřuje úroveň zvládnutí výstupů odpovídajících ŠVP. K hodnocení se využívá kombinace formativního a sumativního přístupu (body, procenta, slovní komentář) vycházející z projektu „Vysvědčení jinak“ (https://vysvedcenijinak.ped.muni.cz/):

Stupnice osvojení:
J – Ještě neosvojeno
Č – Částečně osvojeno
T – Téměř osvojeno
Ú – Úplně osvojeno

- Žáci, kteří při ověřování neprokáží zvládnutí stanovených výstupů, dostávají příležitost se k nim vrátit a znovu prokázat úroveň jejich osvojení po doplňujícím procvičení.

4. – 5. ročník

- V 4. a 5. ročníku se rovněž hodnotí pokrok ve vzdělávání podle týdenních/měsíčních plánů, v nichž si žáci sami vyznačují zvládnuté učivo.
- Učitelé plány doplňují zpětnou vazbou a vedou žáky k rozvoji kompetence k učení. Po ukončení tematických celků se prověřuje míra dosahování výstupů ŠVP pomocí známek, bodů, procent či slovního komentáře. Podklady se zakládají do osobní složky žáka.
- Žáci, kteří při ověřování neprokáží zvládnutí stanovených výstupů, dostávají příležitost se k nim vrátit a znovu prokázat úroveň jejich osvojení po doplňujícím procvičení.

Absence a neuzavření hodnocení (orientační pravidlo 30 %)

Pokud žák zameškal více než 30 % vyučovacích hodin v rámci jednotlivého předmětu za pololetí a vyučující nemá dostatek podkladů k ověření dosažení očekávaných výstupů a nelze tedy objektivně rozhodnout o jeho klasifikaci, postupuje se podle § 52 školského zákona:

- **1. Náhradní termín:** Ředitel školy stanoví pro hodnocení žáka náhradní termín (zpravidla do konce následujícího měsíce).
- **2. Komisionální přezkoušení:** Pokud ani v náhradním termínu nelze podklady doplnit běžnou formou, nebo na základě doporučení pedagogické rady, vykoná žák komisionální přezkoušení.

3.2 Průběžné hodnocení chování

- Kritériem pro hodnocení chování je dodržování pravidel stanovených ve školním řádu. Hodnotí se chování ve škole, v areálu školy a na akcích pořádaných školou. Hodnocení navrhuje třídní učitel po projednání s ostatními vyučujícími.
- Pochvalu nebo důtku třídního učitele oznámí neprodleně třídní učitel řediteli školy. O pochvale nebo důtce ředitele školy rozhoduje ředitel školy po projednání pedagogickou radou.
- Zákonní zástupci žáka jsou o chování žáka informováni třídním učitelem/učitelkou a učiteli/učitelkami jednotlivých předmětů:
- průběžně prostřednictvím elektronické žákovské knížky v Edupage nebo zápisem z projednání se žákem/žákyní při závažném nebo opakovaném porušení školního řádu
- okamžitě telefonicky nebo písemně v případě zvlášť hrubého porušení školního řádu, ublížení spolužákovi/spolužačce nebo neoprávněného opuštění školní budovy (prostor školní akce) v době vyučování
- V případě jednání s rodiči bude učitelem proveden zápis z tohoto jednání a bude podepsaný oběma stranami (škola a zákonní zástupci)

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly (za mimořádný projev lidskosti, iniciativu, mimořádně úspěšnou práci, reprezentaci školy či statečný čin) a kázeňská opatření (uložená za porušení povinností):

Kázeňská opatření:

- napomenutí,
- důtka,
- důtka ředitele školy.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky vůči pracovníkům školy se považují za závažné zaviněné porušení povinností a jsou bezprostředně řešeny s vedením školy a zákonnými zástupci.

3.3 Sebehodnocení žáků

Sebehodnocení je klíčovou součástí výchovně-vzdělávacího procesu. Probíhá ústně (komunitní kruh, diskuse) i písemně (portfolio, sebehodnotící listy, týdenní plány) nebo pomocnými gesty a kartičkami. Žák se učí vyjádřit: co se mu daří, co mu ještě nejde, jaké má rezervy a jak bude postupovat dále. V plánech si vyznačuje, co už zvládá a co ještě je potřeba zvládnout. Hodnocením plánů učitelé učí žáky a přidávají k nim svoje komentáře tak, aby se žáci naučili sami hodnotit průběh svého vzdělávání a získali tak dovednost (kompetenci) k učení.

4. Hodnocení prospěchu na vysvědčení

Hodnocení na vysvědčení plní podpůrnou i sumativní funkci. Dvakrát ročně poskytuje ucelenou zprávu o dosahování výstupů ŠVP a rozvoji klíčových kompetencí.

4.1 Hodnocení prospěchu v 1. – 3. ročníku („Vysvědčení jinak“)

V 1. až 3. ročníku využívá škola systém z projektu „Vysvědčení jinak“ https://vysvedcenijinak.ped.muni.cz/).

V 1. pololetí 1. ročníku lze hodnotit pouze slovním hodnocením.

1. Teoretické předměty (Český jazyk, Anglický jazyk, Matematika, Prvouka)

Hodnotí se úroveň osvojení očekávaných výstupů ŠVP na čtyřúrovňové stupnici doplněné slovním komentářem a hodnocením klíčových kompetencí:

- **J – Ještě neosvojeno:** výstupy ještě nejsou osvojeny.
- **Č – Částečně osvojeno:** výstupy jsou částečně osvojeny, i známé situace činí potíže, vyžaduje dopomoc.
- **T – Téměř osvojeno:** výstupy téměř osvojeny, uplatňuje je ve známých situacích s mírnou dopomocí.
- **Ú – Úplně osvojeno:** výstupy zcela osvojeny, uplatňuje je samostatně v běžných i nových situacích.

2. Výchovné předměty (Hudební, Výtvarná, Pracovní a Tělesná výchova)

Výchovné předměty se hodnotí slovním sdělením se zaměřením na silné stránky žáka, jeho osobní pokrok, snahu a přístup k předmětu.

3. Celkové hodnocení na vysvědčení (1.–3. ročník)

Prospěl(a): pokud žák naplnil ve stanovené míře očekávané výstupy ve všech povinných předmětech. Celkové hodnocení se opírá o doložené podklady a dosažení očekávaných výstupů ŠVP.

Neprospěl(a): pokud žák neprospěl / nenaplnil očekávané výstupy v některém z povinných předmětů.

Nehodnocen(a): žáka nelze na konci 1. pololetí hodnotit z některého povinného předmětu, škola postupuje podle § 52 školského zákona.

4.2 Hodnocení prospěchu v 4. – 5. ročníku

- V 4. a 5. ročníku se vydává vysvědčení pro klasickou klasifikaci (stupně 1–5).
- Na základě písemné žádosti zákonného zástupce doručené škole nejpozději do 30 dnů po zahájení příslušného pololetí, nebo na základě doporučení ŠPP/ŠPZ, lze u žáka použít slovní hodnocení.
- Zákonný zástupce může o slovní hodnocení namísto známek žádat ve dvou specifických případech:

1. Žák s vývojovou poruchou učení

U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

2. Přestup na školu s odlišným způsobem hodnocení

- Pokud žák přestupuje na jinou školu, která hodnotí odlišně (např. ze školy známkující na školu se slovním hodnocením nebo naopak).
- Při hodnocení žáka se použije pro zápis stupně hodnocení číslice.
- Kritéria pro klasifikační stupně v 4.–5. ročníku:
  - Stupeň 1 – výborný: žák bezpečně a samostatně zvládá očekávané výstupy, uplatňuje je i v nových situacích a pracuje přesně.
  - Stupeň 2 – chvalitebný: žák zvládá většinu očekávaných výstupů, pracuje převážně samostatně a dopouští se jen méně závažných nepřesností.
  - Stupeň 3 – dobrý: žák zvládá základní část očekávaných výstupů, při náročnějších úkolech potřebuje podporu a dopouští se chyb.
  - Stupeň 4 – dostatečný: žák zvládá očekávané výstupy jen částečně a s výraznou podporou; nedostatky jsou závažné, ale základní minimum ještě prokazuje.
  - Stupeň 5 – nedostatečný: žák neprokazuje zvládnutí podstatné části očekávaných výstupů ani s přiměřenou podporou.

1. Hodnocení v teoretických předmětech na vysvědčení

V povinných předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, informatika, prvouka, vlastivěda a přírodověda se hodnotí dosažená úroveň výstupů požadovaných školním vzdělávacím programem.

2. Hodnocení ve výchovných předmětech na vysvědčení

V předmětech výchovného zaměření (hudební výchova, výtvarná výchova, pracovní výchova a tělesná výchova) se hodnotí u žáků jejich silné stránky, pokrok, prostor pro další rozvoj a přístup k předmětu. Hodnocení je vyjádřeno známkou.

Celkové hodnocení na vysvědčení (4.–5. ročník)

Prospěl(a) s vyznamenáním: není-li v žádném povinném předmětu hodnocen stupněm horším než 2 (chvalitebný), průměr ze všech povinných předmětů není vyšší než 1,5 a chování je hodnoceno jako velmi dobré.

Prospěl(a): není-li v žádném povinném předmětu hodnocen stupněm 5 (nedostatečný) nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

Neprospěl(a): je-li v některém povinném předmětu hodnocen stupněm 5 nebo odpovídajícím slovním hodnocením, případně není-li hodnotitelný na konci 2. pololetí.

Nehodnocen(a): není-li možné žáka hodnotit na konci 1. pololetí.

4.3 Hodnocení při distančním vzdělávání

- Při distanční výuce dostává žák průběžnou zpětnou vazbu o výsledcích svého vzdělávání a plnění zadaných úkolů (využití EduPage, videohovorů, chatu). Uplatňuje se především formativní hodnocení v souladu s metodikami MŠMT.

- Zákonní zástupci žáka jsou při distanční výuce informováni průběžně přes aplikaci Edupage, videohovory, chatem, telefonicky apod.

5. Hodnocení chování na vysvědčení

5.1 Hodnocení chování v 1. – 3. ročníku

Hodnocení poskytuje informace o chování žáka ve škole nejen v oblasti dodržování pravidel, ale také v naplňování a rozvíjení vybraných klíčových kompetencí.
Chování je hodnoceno na škále a slovním komentářem.
Terminologie pro hodnocení chování vychází z projektu „Vysvědčení jinak“. Jsou hodnoceny následující oblasti:
1) vztah žáka k sobě (vyjadřování myšlenek, rozeznává vhodné a nevhodné chování, seberozvoj)
2) vztah k druhým (dodržování pravidel, spolupráce, komunikace, bezpečné prostředí, zapojení)
3) vztah k učení (přístup, vytrvalost, zdroje informací, vlastní pokrok, postupy a způsoby učení)

Chování žáka/žákyně je hodnoceno na stupnici:

- Velmi zřídka - zatím potřebuje soustavné vedení
- Občas - s pobídkou nebo povzbuzením v běžných nebo jednoduchých situacích
- Často - patrné v běžných situacích
- Téměř vždy - samostatně a v různých situacích a kontextech

Kritéria a indikátory pro hodnocení chování žáka jsou v Metodice “Vysvědčení Jinak” na https://vysvedcenijinak.ped.muni.cz/

5.2 Hodnocení chování v 4. – 5. ročníku

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

Stupeň 1 (velmi dobré): žák uvědoměle dodržuje řád školy, aktivně přispívá k dobrému kolektivu.

Stupeň 2 (uspokojivé): žák se dopustil závažného přestupku nebo opakovaných méně závažných přestupků.

Stupeň 3 (neuspokojivé): chování je v hrubém rozporu s řádem, závažně ohrožuje výchovu či zdraví ostatních.

Snížený stupeň z chování

- V případě, že žák soustavně nebo opakovaně porušuje stanovená kritéria a ustanovení školního řádu a narušuje tím výchovně-vzdělávací činnost, může být hodnocen sníženým stupněm z chování. Při rozhodování se přihlíží k závažnosti, okolnostem a opakování jednání a k dopadu na ostatní. Předchozí uložení kázeňského opatření není automatickou podmínkou, zejména při závažném jednání.
- Návrh na sníženou známku z chování předkládá třídní učitel, který je povinen doložit návrh průkaznými kázeňskými opatřeními (napomenutí, důtka, důtka ředitele školy apod.) v hodnoceném období. V případě, že snížený stupeň chce navrhnout jiný pedagog než třídní učitel, projedná svůj návrh s třídním učitelem a ten pak návrh podá nebo nepodá.
- Třídní učitel po projednání s vedením školy oznámí neprodleně udělení sníženého stupně z chování zákonnému zástupci.

6. Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků s OMJ

Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) se řídí školským zákonem, vyhláškou č. 27/2016 Sb., doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ), Plánem pedagogické podpory (PLPP) nebo Individuálním vzdělávacím plánem (IVP). Zohledňuje se specifický druh znevýhodnění i osobní pokrok žáka.

- Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou a školským zařízením.
- Výchovný poradce seznamuje vyučující s doporučením psychologických vyšetření, která mají vztah ke způsobu hodnocení žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zprávy výchovného poradce na pedagogické radě.
- Hodnocení vychází ze zjištěných specifik žáka (např. neznalost vyučovacího jazyka). Nastavují se taková kritéria hodnocení, která žákovi umožní dosahovat osobního pokroku. Užívá se různých forem hodnocení, jejichž kritéria respektují charakter obtíží nebo specifik žáka, včetně jeho nadání nebo mimořádného nadání.
- Formativní hodnocení směřuje k zpětnovazební podpoře efektivního učení žáků a je pro ně informativní a korektivní; podporuje sebehodnocení žáka a jeho motivaci ke vzdělávání. Sumativní hodnocení žáků s potřebou podpůrných opatření (se speciálními vzdělávacími potřebami) zohledňuje jak omezení žáka, tak zejména jeho pokroky ve vzdělávání.
- Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při hodnocení se vychází z počtu jevů, které žák zvládl.
- Všechna navrhovaná pedagogická opatření se zásadně projednávají se zákonným zástupcem. V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka, a tím na podporu jeho poznávací motivace k učení namísto jednostranného zdůrazňování chyb.

Hodnocení žáků s odlišným mateřským jazykem (OMJ) a cizinců

V souladu s § 20 školského zákona a vyhláškou č. 48/2005 Sb. platí pro hodnocení žáků s OMJ následující pravidla:

1. Individuální přístup: při hodnocení se zohledňuje aktuální úroveň znalosti českého jazyka. Hodnocení se zaměřuje na individuální pokrok, snahu a míru zapojení do výuky.

2. Úprava podmínek: poskytuje se přiměřeně prodloužený čas, možnost využívat kompenzační pomůcky (překladové a obrázkové slovníky, digitální překladače, strukturované pracovní listy s vizuální oporou) a formy ověřování minimalizující jazykovou bariéru.

3. Předmět Český jazyk: hodnotí se zejména pokrok v osvojování jazyka a komunikace. Nehodnotí se specifické chyby plynoucí z neznalosti jazyka. V 1. roce docházky v ČR lze v 1. pololetí z důvodu závažné neznalosti jazyka žáka nehodnotit nebo hodnotit slovně a upravit výstupy.

4. PLPP a IVP: konkrétní úpravy výstupů a rozsahu podpory jsou stanoveny v PLPP nebo IVP.

5. Slovní hodnocení: na žádost zákonného zástupce lze použít slovní hodnocení ve všech nebo vybraných předmětech.

7. Hodnocení žáků nadaných a individuálně vzdělávaných

- U mimořádně nadaných žáků vytváří škola podmínky k rozvoji jejich potenciálu (úprava obsahu výuky, zadávání náročnějších úkolů, zapojení do projektů a soutěží). Ředitel školy může mimořádně nadaného žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího na základě vykonání zkoušek z učiva.
- Individuálně vzdělávaný žák (§ 41 školského zákona) koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva ve škole. Nelze-li žáka hodnotit na konci pololetí, určí ředitel náhradní termín (nejpozději do 2 měsíců po skončení pololetí). Pokud žáka nelze hodnotit ani v náhradním termínu na konci 2. pololetí, ředitel zruší povolení individuálního vzdělávání.

8. Komisionální přezkoušení a náhradní hodnocení

- Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
- Komise je tříčlenná a tvoří ji:
  - předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
  - zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu
  - přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu
- Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu.
- Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
- O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.
- Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
- Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.

Plnění povinné školní docházky v zahraničí (§ 38)

- Žák plnící docházku v zahraničí koná zkoušky v kmenové škole za období nejméně jednoho pololetí, nejdéle však za období 2 školních roků ze vzdělávacího obsahu Českého jazyka a v 4.–5. ročníku též z vlastivědné oblasti Člověk a jeho svět.
- Žák plnící docházku formou individuální výuky v zahraničí koná zkoušky ze všech povinných předmětů. Pokud žák zkoušky nekoná, doloží zákonný zástupce čestné prohlášení o vzdělávání v zahraničí; kmenová škola v takovém případě vysvědčení nevydává.
- Výsledek zkoušky stanoví komise hlasováním. Výsledek zkoušky se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel zkoušející školy sdělí výsledek zkoušky prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. Po vykonání zkoušek vydá ředitel zkoušející školy žákovi vysvědčení. Na vysvědčení žák není hodnocen z chování. Na vysvědčení se uvede text „Žák/žákyně plní povinnou školní docházku podle § 38 školského zákona“.

9. Ostatní a závěrečná ustanovení

V případě přestupu žáka v 1.–3. ročníku na jinou základní školu, která hodnocení provádí odlišným způsobem (např. klasickými známkami), převede ZŠ Jana Noháče na žádost přijímající školy nebo zákonného zástupce slovní hodnocení / škálu na známky.

Tento Klasifikační řád tvoří nedílnou součást Školního řádu Základní školy Jana Noháče, Břeclav, Školní 16.

Ruší se předchozí znění Klasifikačního řádu ze dne 1. 9. 2023.

Tento řád nabývá účinnosti dnem 1. listopadu 2026.

Mgr. Marcela Minaříková
ředitelka školy