

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO ŠKOLNÍ DRUŽINU

„ŠIKULKA – rozvíjím své zájmy“

I. Identifikační údaje:

Předkladatel: Základní škola Jana Noháče, Břeclav, Školní 16,
příspěvková organizace
školní družina

ADRESA: Školní 16, Břeclav, 690 03

ŘEDITELKA: Mgr. Iva Karlínová, od 1. 2. 2021 Mgr. Marcela Minaříková

TELEFON: 519 371 057

MOBIL ŠD: 730 513 555

EMAIL: minarikova@zsjnohace.cz

IČO: 60680539

RED-IZO: 600112225

Zřizovatel: Městský úřad Břeclav

ADRESA: nám. T. G. Masaryka, Břeclav

TELEFON: 519 311 238

EMAIL: posta@breclav.eu

WWW: breclav.eu

Platnost dokumentu: od 1. 9. 2017

Účinnost nabývá dnem 4. září 2017

II. Charakteristika zařízení

- Naše výchovně vzdělávací práce vychází ze ŠVP pro ŠD, vypracovaných projektů.
- Veškeré naše snažení směřuje k tomu, aby byli účastníci spokojeni.
- Vedeme k účelnému využívání volného času především formou her a aktivního odpočinku.
- Podporujeme citové vztahy k lidem, sobě navzájem, k přírodě a jejím živočichům.
- Rovněž vedeme k otevřené komunikaci, rozvíjíme schopnost vzájemné spolupráce.
- Učíme vzájemnému respektování, neubližovat si fyzicky ani slovně.
- Vedeme k ochraně životního prostředí.
- Chceme, aby prostory školní družiny byly příjemné, podílíme se na výzdobě, rozvíjíme schopnost rozhodovat, hodnotit.
- Spojujeme různé věkové skupiny, což se nám osvědčilo jako výhoda – starší pomáhají mladším.

Nabízíme: - Nejrůznější sportovní aktivity

- Pořádáme karnevaly, diskotéky, besídky
- Zábavné i vědomostní soutěže a soutěžní hry
- Při výtvarných a rukodělných činnostech využíváme nejrůznější materiály, seznamujeme se i s méně známými technikami
- Pořádáme výstavky našich prací

III. Personální, materiální a ekonomické podmínky

Materiální oblast

Naše školní družina nemá v současné době pro zvýšený počet tříd k dispozici samostatné prostory. Všechna oddělení jsou umístěna v kmenových třídách. Oddělení ŠD jsou vybavena nábytkem, herním koutem, pomůckami, hračkami, stolními hrami, příruční knihovnou, sportovním náčiním, rádiem s CD a MC přehrávačem, Školní družina má po skončení vyučování rovněž k dispozici interaktivní tabuli s dataprojektorem. Vychovatelky mají také tablety a notebook. Družina může využívat ke své činnosti tělocvičnu školy, nově zbudované školní hřiště a po dokončení úprav i ostatní prostory školního dvora.

Personální oblast

Zájmové vzdělávání zajišťují tři kvalifikované vychovatelky. Vzdělání si doplňují na kurzech a seminářích určených pro vychovatelky ŠD a samostudiem. Odpovídají za úroveň výchovně vzdělávací práce. Bezprostředně ji řídí a podílí se na ní. Provádí kompletní vychovatelskou činnost ve školní družině, rozvíjí zájmy, znalosti a tvořivé schopnosti účastníků. Spolupracují s třídními učiteli a zákonnými zástupci účastníků. Eliminují situace, při kterých by došlo ke zranění účastníků ŠD. Snaží se citlivě reagovat na okamžitou situaci, usilují o to, aby výsledkem byla pohoda a prožitek účastníků, jejich zaujetí pro činnost, radostný pobyt ve ŠD. Činnost a výchovně působení v jednotlivých odděleních vychází z požadavků volného času, nabídky her.

Ekonomická oblast

Podmínkou přijetí do ŠD je i zaplacení finančního příspěvku, jež byl školou stanoven na 150,- Kč měsíčně za každého účastníka. Příspěvek hradí rodiče pololetně, a to vždy do konce 1. měsíce daného pololetí. Finanční příspěvek se hradí bankovním převodem na školní účet.

Většina hlavní činnosti ŠD je financována z příspěvku zřizovatele (provoz), ze státního rozpočtu (mzdy) a vlastních příjmů (veškeré vybavení pro všechna oddělení ŠD, pomůcky pro jednotlivé činnosti, hračky aj.)

IV. Podmínky pro přijímání a odhlašování do školní družiny

Podmínkou přijetí je řádně vyplněná přihláška (zápisní lístek) a souhlas zákonných zástupců s ujednáními uvedenými na přihlášce po dobu jednoho roku. Povinnou součástí je i písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka ze ŠD. V případě mimořádného odchodu ze ŠD musí mít účastník písemný souhlas zákonného zástupce.

- kapacita ŠD je 75 účastníků, přijetí do ŠD není nárokové
- účastníci jsou do ŠD přijímáni do naplnění kapacity.
- v případě naplnění této kapacity budou další zájemci zapsáni do pořadníku žadatelů
- přednostní přijímání účastníků z prvních a druhých tříd
- v případě naplnění kapacity žáky 1. a 2. ročníku se přednostně přijímají žáci 3. – 5. ročníku v tomto pořadí:
 - věk účastníka (mladší mají přednost před staršími)
 - žáci, kteří mají sourozence ve ŠD
 - datum a čas zápisu do ŠD
 - dodržování pravidel chování – žák, který soustavně nebo výrazně neporušil pravidla chování vnitřního řádu ŠD a Školního řádu.

Ukončení vzdělávání je vždy na konci příslušného školního roku. Předčasné ukončení docházky je možné na základě písemné žádosti ZZ.

Účastník může být vyloučen ze ŠD po dohodě s vedením školy a rodiči.

V. Bezpečnost ve ŠD

- Pravidelně mluvíme o bezpečnosti při různých činnostech.
- Upozorňujeme na nebezpečí při zacházení s pomůckami jako např. nůžky, pravítko...
- Účastníky přebíráme od vyučujících osobně.
- Zajišťujeme bezpečný přechod do zájmových kroužků, sledujeme návrat zpět do ŠD.
- Vytváříme kamarádské prostředí, včasně zamezíme i sebemenšímu náznaku násilí.
- Vybíráme činnosti přiměřené věku a schopnostem.
- Důsledně dbáme na vhodnou obuv a oděv při sportovních činnostech.
- Snažíme se předcházet úrazům výrazným označením nebezpečných předmětů.
- V každém oddělení ŠD je dostupná lékárnička s potřebným vybavením.
- O problémech včasně informujeme rodiče, TU, ŘŠ.

VI. Podmínky pro činnost účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami a účastníků mimořádně nadaných

Účastníkům se speciálními vzdělávacími potřebami bude podle charakteru jejich znevýhodnění věnována průběžná zvláštní pozornost při začleňování do volnočasových aktivit.

Pro rozvoj talentovaných bude ŠD nabízet doplňkové aktivity v oblasti jejich zájmů.

VII. Konkrétní cíle vzdělávání

- Zájmové vzdělávání ve ŠD naplňuje svými specifickými prostředky obecné cíle vzdělávání dané školským zákonem.
- Vedeme k ohleduplnosti, kamarádství, toleranci.
- Usměrnujeme negativní reakce na vzniklé problémy ve ŠD, společně hledáme přijatelné řešení.
- Vedeme k ochraně zdraví, životního prostředí, toleranci ke svým kamarádům, ostatním lidem, jiným kulturním, duchovním hodnotám.
- Osvojujeme si základy hodnot, na nichž je založena naše společnost.
- Vedeme ke smysluplnému využívání volného času, nabízíme k výběru dostatek námětů.
- Připravujeme je k tomu, aby se postupně dokázali projevovat jako samostatná osobnost.
- Prosazujeme zejména rozvoj zájmů s ohledem na věkovou přiměřenost a materiální podmínky naší ŠD.
- Základním prostředkem činnosti ŠD je hra založená na prožitku, která obohacuje sebezpoznání, rozšiřuje vědomosti a dovednosti a navozuje kladné emoce.

VIII. Formy vzdělávání

Školní družina organizuje v souladu s vyhláškou o zájmovém vzdělávání:

- Pravidelnou činnost jedná se o týdenní skladbu zaměstnání (organizované aktivity zájmového či tělovýchovného charakteru)
- Příležitostné akce přesahují rámec jednoho oddělení (diskotéky, slavnosti, besídky...)
- Spontánní aktivity zahrnují každodenní klidové činnosti po obědě, činnost venku po organizované části, v době před odchodem ze ŠD
- Odpočinkové činnosti nejen klidové (poslech, četba, individuální hry), ale i aktivní odpočinek (závodivé hry, soutěže)
- Přípravu na vyučování především formou didaktických her, tematických vycházek aj.

IX. Délka a časový plán vzdělávání

Školní družina ve svém vzdělávacím cyklu zahrnuje plán vzdělávání žáků 1. stupně. Zájmové vzdělávání ve školní družině je poskytováno po dobu 10 měsíců daného školního roku. Provoz školní družiny stanovuje *Vnitřní řád školní družiny*.

Provozní doba ŠD: 6.40 - 7.40 ranní družina
11,40 – 16,00 odpolední družina

X. Klíčové kompetence - integrované vzdělávací cíle

Školní družina bude přiměřeně svým možnostem rozvíjet a posilovat následující kompetence:

Kompetence k učení

učení s chutí, dokončování započaté práce, hledání odpovědí na otázky, samostatné pozorování, dávání získaných poznatků do souvislostí

2. Kompetence k řešení problémů

pochopení problému, hledání vhodného řešení, rozlišení správných a chybných řešení

Komunikativní kompetence

ovládání řeči, správné tvoření věty, zapojování se do diskuzí, dovednost naslouchat

Sociální a interpersonální kompetence

podílení se na příjemné atmosféře, zapojování do diskuse, vnímání nespravedlnosti, respektování ostatních, rozpoznání vhodného a nevhodného chování.

Občanské kompetence

uvědomování si svých práv a práv druhých, vnímání nespravedlnosti, dovednost se jí bránit, dbát na své zdraví i zdraví ostatních, vážit si tradic a kulturního dědictví.

Kompetence k trávení volného času

umět účelně trávit volný čas, vybírat si zájmové činnosti podle svých dispozic, své zájmy rozvíjet v organizovaných i individuálních činnostech, nevhodné nabídky umět odmítnout

Návaznost ŠVP

ŠVP pro školní družinu je inspirován kapitolou ČLOVĚK A JEHO SVĚT, který rozvíjí poznatky, dovednosti a prvotní zkušenosti získané v rodině a v předškolním vzdělávání. Jednotlivé činnosti jsou konkrétně rozpracovány v 5 okruzích této kapitoly v následujících tabulkách.

Hodnocení

Hodnocení určitého tematického celku provádíme po skončení nebo i v průběhu, zamýšlíme se nad tím, zda byl vytyčený specifický cíl naplněn a jaké další cíle byly sledovány. Podle získaných výsledků můžeme dál plánovat tematické celky, upravovat je, obměňovat a obohacovat o nové náměty, hledat nové prostředky činnosti. Hodnocení směrem k účastníkům provádíme průběžně- hodnotíme zvláště jejich pokroky, úspěchy, snažíme se řešit nezdary, hovoříme s nimi. Z pohledu celého oddělení hodnotíme zájem, aktivitu, jejich případné náměty. Vždy činnosti hodnotíme zejména z pohledu přínosu pro účastníky, což je podkladem pro naši práci. Snažíme se oceňovat, dáváme prostor pro jejich názory a řešení ve věcech, které se jich týkají. Pro život se potřebujeme naučit vycházet a spolupracovat nejen s přáteli, ale i s těmi, kteří se od nás odlišují co do schopností, zvyků, temperamentu, zájmů... Družina je proto ideálním místem z hlediska různorodosti jejího kolektivu.